

Omlouvání absence žáka pomocí aplikace Bakaláři (elektronické žákovské knížky)

Zásady pro používání systému Bakaláři

Systém Bakaláři slouží k obousměrné kombinaci mezi školou a rodinou.

- Směr škola → rodina znamená převážně průběžnou a pololetní klasifikaci žáka, výchovná opatření, zprávy rodičům nebo žákovi, ankety, apod. Zatímco klasifikaci vidí v Bakalářích jak žák, tak rodiče, zprávy může škola adresovat buď žákovi nebo rodičům.
- Směr rodina → škola pak znamená převážně komunikaci pomocí zpráv. Zprávy může posílat jak žák, tak rodič. Zprávy mohou být různého typu a jedním z typů zpráv je i Omluvení absence. Právě omlouvání absence žáka ve škole je hlavním předmětem tohoto textu. Samozřejmě omluvenky může psát jen rodič a aby to tak i skutečně bylo, je třeba dodržovat jisté zásady komunikace.

Komunikace pomocí zpráv se v Bakalářích uskutečňuje pomocí systému **Komens**. Jak už bylo zmíněno, zprávy může odesílat i přijímat jak žák, tak rodič. Aby bylo jednoznačně dané, kdo zprávu škole odeslal, jsou v Bakalářích oddělené uživatelské účty pro rodiče žáka a pro žáka samotného.

Na druhé straně díky odděleným žákovským a rodičovským účtům může škola určit, jestli zprávu obdrží žák nebo rodič.

Pro rodiče do šk. roku 22/23 platilo: 1 dítě = 1 rodičovský účet – měli tedy pro každé své dítě 1 společný přístup do Bakalářů. Tento společný rodičovský účet je i nadále platný a rodiče nemusí nic měnit. Počínaje šk. rokem 23/24 však systém Bakaláři u všech nových žáků vytváří oddělené účty. Pokud ale dojde u „starého“ společného rodičovského účtu na žádost rodičů k vygenerování nového hesla (např. po jeho ztrátě), systém Bakaláři smaže staré přihlašovací údaje a vygeneruje již nové, oddělené rodičovské účty. V případě oddělených účtů jsou oba rodičovské účty zcela rovnocenné, i z pohledu školy => jakákoliv zpráva od rodičů (tedy i omluvenka) má pro školu stejnou váhu bez ohledu na to, z kterého z rodičovských účtů byla odeslána.

Uživatelský účet = uživatelské jméno + heslo. Uživatelské jméno je vždy odvozeno od jména žáka, i když se jedná o rodičovský účet.

Příklad: Máme žáka Alfonse Nováka. Uživatelské jméno žákovského přístupu potom bude NovakA20Z, uživatelské jméno rodičovského přístupu bude NovakA20R. Jak již bylo uvedeno, nově od šk. roku 23/24 jsou oddělené účty pro rodiče. Potom jsou odlišeny další číslicí za písmenem R – např. NovakA23R1. **Žákovské a rodičovské uživatelské jméno je tedy odlišeno v posledním písmenu (Z = žák, R = rodič).** Číslo 20 znamená, že uživatelské účty byly vytvořeny ve školním roce 2020/2021. Uživatelé, jejichž účet byl vytvořen ve školním roce 2023/2024 budou mít v uživatelském jménu číslo 23, a tak podobně...

Heslo spolu s uživatelským jménem dostane Alfons jako žák ve škole papírovou formou. Alfonsovi rodiče dostanou též papírek, na kterém však budou jen uživatelská jména. Hesla si vytvoří sami pomocí funkce „Zapomenuté heslo“. Podmínkou fungování funkce „Zapomenuté heslo“ je, aby rodiče poskytli škole svoji funkční e-mailovou adresu (buď jeden nebo oba, lépe oba).

Případné problémy s přihlášením řeší individuálně správce systému Bakaláři – novotnym@gymnazium-konice.cz

Je třeba striktně dodržovat pravidlo: Zprávu škole píše rodič skutečně přihlášený do systému jako rodič – tj. pomocí rodičovského uživatelského účtu.

Není přípustné, aby žák znal heslo k rodičovskému účtu. Heslo musí tedy rodiče udržet před svým dítětem v tajnosti. Jen tak budou mít rodiče v systému pro školu **důvěryhodnou identitu**. Důvěryhodná identita rodičů v elektronické žákovské knížce má stejnou váhu a důležitost jako jejich podpis v papírové žákovské knížce. Rodiče nesou zodpovědnost za udržení svojí důvěryhodné identity vůči škole. (školní řád: část I/odstavec 4)

Přístup a přihlášení do Bakalářů

Jsou dvě cesty, jak používat Bakaláře:

1. **Webová aplikace.** Webová aplikace se spouští ve webovém prohlížeči na počítači či notebooku. Webová adresa je **zsgk.bakalari.cz**
Webový prohlížeč je standardní výbavou všech operačních systémů, uživatel tedy nemusí nic dalšího instalovat.
2. **Mobilní aplikace.** Aplikaci si uživatel nainstaluje do mobilního telefonu nebo tabletu stejným způsobem, jako jiné aplikace. V mobilní aplikaci se nezadává webová adresa, místo toho je třeba vyhledat naši školu v seznamu škol nabízených v aplikaci.

Dále budou probrány činnosti prováděné v Bakalářích k omlouvání absence žáka. Činnosti jsou popisovány z pohledu rodiče – zákonného zástupce nezletilých žáků.

Zletilí žáci jsou sami sobě zákonnými zástupci – postupují při omlouvání absence stejně, jako zákonní zástupci nezletilých žáků. (*školní řád: část I/odstavec 6*)

Technická poznámka: Systém Bakalářů rozlišuje nezletilé a zletilé žáky, ovšem ne automaticky okamžikem dosažení věku 18 let. Zletilým se žák z pohledu systému stává až po patřičné změně nastavení v evidenci. Tuto změnu provede správce systému nebo třídní učitel. Z praktického hlediska je vhodné, aby žáci o dosažení věku zletilosti svého třídního učitele informovali.

Postup při omlouvání absence

Následující postup je doprovázen snímkem obrazovky jak z webové, tak mobilní aplikace. Vysvětlivky jsou uvedeny u webové aplikace, v mobilní aplikaci je postup obdobný.

Pokud dítě nemůže být přítomno ve výuce (nejčastěji z důvodu nemoci), rodiče tuto skutečnost dle školního řádu (*školní řád: část I/odstavec 6*) do 3 dnů sdělí škole odesláním zprávy Komens, přičemž typ zprávy nastaví na „Obecná zpráva“, jako adresáta nastaví třídního učitele.

Bakaláři - mezi školou a rodinou - Mozilla Firefox

Bakaláři - mezi školou a ro... +

https://zsgk.bakalari.cz/bakaweb/next/komens_zprava.aspx

BAKALÁŘI

Potvrzení covid-19

2.G., rodič

Odesláné zprávy

Typ: Obecná zpráva

Komu: učitel

Vrbová Leona Mgr.

s potvrzením

text zprávy

Připojené soubory

Zprávy a jejich obsah nelze považovat za soukromé. Uživatelé s právy ředitelství mají právo kontroly těchto zpráv. [Více informací zde.](#)

Zrušit Odeslat

22:51

NOVÁ ZPRÁVA

Obecná zpráva

učitel

Vrbová Leona Mgr.

PŘÍLOHA (0)

s potvrzením

Text zprávy

Po skončení nepřítomnosti rodič (školní řád: část I/odstavec 6) rodič neprodleně pomocí zprávy Komens odešle omluvenku. Typ zprávy nastaví na „Omluvení absence“ a nastaví počáteční a koncové datum absence. V tomto případě je omluvenka automaticky poslána třídnímu učiteli, není ani možno nastavit jiného adresáta:

The screenshot shows the 'Odeslání zprávy' (Send message) form in the BAKALÁŘI system. The form is titled 'Odeslání zprávy' and includes the following fields and options:

- Typ:** A dropdown menu set to 'Omluvení absence'. A red arrow points to this field with the text 'typ zprávy - omluvenka'.
- Omluvit celý den:** A checked checkbox.
- Od:** A date field set to '01.09.2021'.
- Do:** A date field set to '01.09.2021'. A red arrow points to this field with the text 'časová platnost omluvenky'.
- Komu:** A dropdown menu set to 'učitel'. Below it, the name 'Vrbová Leona Mgr.' is displayed.
- s potvrzením:** A checked checkbox.
- Text omluvenky:** A large text area containing the text 'text omluvenky' in red. A red arrow points to this area with the text 'zpráva typu omluvenka je vždy odeslána třídnímu učiteli'.
- Buttons:** 'Zrušit' (Cancel) and 'Odeslat' (Send).

The interface also shows a sidebar with navigation options like 'Můj přehled', 'Klasifikace', 'Ankety', 'Komens', 'Poslat zprávu', 'Přijaté zprávy', 'Odeslané zprávy', 'Nástěnka', 'Online schůzky', 'Nástroje', and 'O aplikaci'. The top navigation bar includes 'Potvrzení covid-19', a search bar, and a user profile for '2.G, rodič'.

The screenshot shows the mobile app interface for sending an absence message. The screen is titled 'NOVÁ ZPRÁVA' (New message) and includes the following elements:

- Header:** 'NOVÁ ZPRÁVA' with a back arrow.
- Type:** A dropdown menu set to 'Omluvení absence'.
- Dates:** Two date pickers both set to '1. 9. 2021'.
- Omluvit celý den:** A checked checkbox.
- učitel:** A dropdown menu set to 'učitel'.
- Recipient:** A field showing 'Vrbová Leona Mgr.' with a close button and a plus sign.
- PŘÍLOHA (0):** A section for attachments.
- Text zprávy:** A large text area for the message content.
- Send button:** A blue circular button with a paper plane icon.

Pokud je doba absence předem známa (plánovaná návštěva lékaře, rodinné důvody,...), je vhodné odeslat omluvenku s předstihem.

Pokud je třeba omluvit žáka jen z části dne, omluvenka se píše stejným způsobem, jako v předchozím případě, je však třeba vypnout volbu „Omluvit celý den“. Potom se kromě data omluvenky objeví ještě počáteční a koncový čas platnosti omluvenky (dle vyuč. hodin):

The screenshot shows the 'Odeslání zprávy' (Sending message) form in the BAKALÁŘI system. The form is for sending an absence message ('Omluvení absence'). A red arrow points to the 'Omluvit celý den' checkbox, which is unchecked, with the text 'omluvení části dne' (absence for part of the day). Below this, the start and end times are set to '4. hod. (10:40 - 11:25)' and '8. hod. (14:10 - 14:55)' respectively. A red text annotation says 'kromě data nastavíme i čas platnosti omluvenky' (besides the date we will also set the validity time of the absence message). The recipient is 'učitel' (teacher) and 'Bečička Marek Ing.'. The text area contains the placeholder 'text omluvenky'. A sidebar on the left shows navigation options like 'Můj přehled', 'Klasifikace', 'Výuka', 'Průběžná absence', 'Ankety', 'Komens', 'Poslat zprávu', 'Omluvení absence', 'Přijaté zprávy', 'Odeslané zprávy', 'Nástěnka', 'Nástroje', and 'O aplikaci'. A footer note states: 'Zprávy a jejich obsah nelze považovat za soukromé. Uživatelé s právy ředitelství mají právo kontroly těchto zpráv. Více informací zde.'

The screenshot shows the mobile app interface for sending an absence message. The title is 'ROZEPSANÁ ZPRÁVA'. The form is for 'Omluvení absence' (Absence message). The date is set to '19. 10. 2023'. The time slots are '4. hod (10:40-11:25)' and '8. hod (14:10-14:55)'. There is a checkbox for 'Omluvit celý den' (Absence for the whole day) which is unchecked. The recipient is 'učitel' (teacher) and 'Bečička Marek Ing.'. There is a section for 'PŘÍLOHA (0)' (Attachment (0)). The text area is labeled 'Text zprávy'. A blue send button is visible at the bottom right. The status bar at the top shows the time '19:08' and battery level '86%'.

Jedná se o odchod žáka ze školy během doby vyučování. (*školní řád: část I/odstavec 5*) Proto se tento typ omluvenky vždy píše předem, nejpozději před odchodem dítěte ze školy. Vždy ale s dostatečným časovým předstihem, neboť podle školního řádu je povinností žáka informovat o svém odchodu třídního učitele, popř. vedení školy, není-li třídní učitel přítomen. Teprve poté, co je pedagogickým pracovníkem ověřena platnost omluvenky, může žák v určenou dobu opustit školu.